

# Informativa selezioni CORSO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO

Approvato dalla Regione Veneto con D.D.R. 747 del 23/09/2020

## SELEZIONE UNICA – VENERDI' 22/10/20

SEDE CORSO		GIORNI LEZIONE	ORARIO CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA	SEDE PROVA SCRITTA SELEZIONI
SPINEA estensivo	Villa Fiorita - Via Murano 7 Spinea	LUN-GIOV-VEN 14.00-19.00	ORE 9.00	Villa Fiorita - Via Murano 7 Spinea
MESTRE intensivo	Cooperativa Luzzati - Via Uloa 5 Marghera	LUN-MAR-MER-GIO- VEN 9.00-13.00	ORE 9.00	Villa Fiorita - Via Murano 7 Spinea
VICENZA estensivo	Performare Srl - Via Retrone 1 Olmo di Creazzo (VI)	LUN-GIOV-VEN 14.00-19.00	ORE 9.15	Performare Srl - Via Retrone 1 Olmo di Creazzo (VI)
VENEZIA LIDO estensivo	Stella Maris Fondazione Opera San Camillo - Via Alberoni, 74 Lido VE	MAR-GIO-VEN 14.00-19.00	ORE 9.15	Stella Maris Fondazione Opera San Camillo - Via Alberoni, 74 Lido VE
PADOVA intensivo	Parco del Sole - Via Boccaccio 96 Padova	LUN-MAR-MER-GIO- VEN 08.30-13.30	ORE 9.00	Parco del Sole - Via Boccaccio 96 Padova
GRUARO intensivo	Residenza Gruaro - Via Roma 70	LUN-MAR-MER-GIO- VEN 08.30-13.30	ORE 9.15	Residenza Gruaro - Via Roma 70
CAVALLINO intensivo	In fase di definizione Ex Centro Civico - Via Concordia 27 Cà Savio	LUN-MER-VEN 8.30- 13.30 - MAR-GIOV 14-19	ORE 9.15	Ex Centro Civico - Via Concordia 27 Cà Savio
VERONA Città - Ed.1 intensivo	Centro Camilliano di Formazione - Via Astico VR	LUN-MER-VEN 14.00-19.00 - MAR- GIOV 8.30-13.30	ORE 9.00	Centro Camilliano di Formazione - Via Astico VR
VERONA Borgo Roma - Ed.2 intensivo	In fase di definizione - Borgo Roma VR	LUN-MAR-MER-GIO- VEN 08.30-13.30	ORE 9.00	Centro Camilliano di Formazione - Via Astico VR

L'ammissione al percorso formativo è preceduta da una prova selettiva dei candidati mediante test e colloquio. Le modalità per la gestione delle procedure di selezione nonché i relativi criteri e indicatori sono definite unitariamente a livello regionale al fine di garantire standard di selezione il più possibile omogenei.

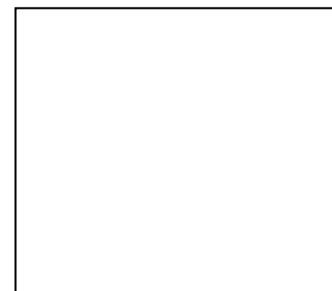
Il punteggio complessivo è definito in 70 punti di cui 60 attribuiti alle prove scritte e 10 al colloquio conoscitivo; l'ammissione al corso è raggiunta con un punteggio complessivo minimo di 36/70.

La **PROVA SCRITTA** consisterà in un quiz con 60 domande a risposta chiusa. La prova scritta si intende superata quando siano raggiunti almeno 30 punti. Gli esiti della prova scritta verranno pubblicati nella



**CODESS  
SOCIALE**  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Organismo  
di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto



home page del sito [www.codess.org](http://www.codess.org) con calendario di convocazione alla successiva **PROVA ORALE**. Per questioni organizzative non sarà possibile effettuare variazioni di date e/o orari della prova. Mediamente il colloquio durerà circa 15 minuti.

Come evidenziato nella direttiva regionale di riferimento le prove saranno finalizzate a verificare nei candidati conoscenze, abilità e attitudini ai percorsi formativi per OSS, in ambito socio-culturale-istituzionale e relazionale.

In ambito socio-culturale-istituzionale, mireranno invece a evidenziare le conoscenze di educazione civica e del futuro ruolo, le abilità di ragionamento logico e matematico, le abilità di comprensione ed elaborazione di un testo, le abilità di utilizzo di strumenti informatici e lingua inglese.

In ambito relazionale saranno finalizzate a far emergere le attitudini relazionali/comportamentali e di aiuto alla persona, le abilità di problem solving e di lavoro in gruppo.

Alla luce di quanto sopra si suggerisce quindi di leggere molto attentamente le mansioni dell'oss (come da legge n. 20 del 2001 con cui è stata istituita la figura professionale dell'oss) e l'articolazione del corso così come recentemente rivista e revisionata nella recente DGR 1124/20.

Al termine delle prove sarà formata una graduatoria di merito in cui saranno ammessi alla frequenza i primi trenta classificati per ciascun corso. **Si ricorda che al momento dell'inserimento definitivo al corso, gli allievi classificati tra i primi trenta dovranno inderogabilmente avere tutta la documentazione richiesta completa e corretta, pena l'esclusione dal corso stesso.** Gli allievi ammessi in lista d'attesa, oltre i trenta, potranno subentrare in caso di ritiro di allievi ammessi. La graduatoria dei partecipanti ammessi al corso sarà resa pubblica al termine delle selezioni nella home page del sito [www.codess.org](http://www.codess.org). Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati e non verrà fatta in alcun altro modo.

In preparazione alla prova di selezione si consiglia di informarsi adeguatamente circa il profilo professionale dell'OSS (ruolo, mansioni, contesti di lavoro, collaborazioni, ecc.) tramite la lettura della Legge Regionale n° 20/2001 e la direttiva di riferimento che regola i corsi (DGR 1124/20).

Il **costo simbolico per l'accesso alla prova di selezione è di € 5,00** per diritti di segreteria e spese amministrative (da pagarsi in contanti il giorno stesso della prova scritta).

## **ALLEGATO 1. PROGRAMMA DEL CORSO E ARTICOLAZIONE così come definito dalla DGR 1124/20**

I percorsi sono articolati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, in moduli di insegnamento per 480 ore di formazione e 520 di tirocinio. Quanto all'estensione temporale, sono previste due tipologie di percorso:

- a) corsi intensivi, della durata da 6 a 8 mesi dalla data di avvio;
- b) corsi estensivi, della durata da 9 a 18 mesi dalla data di avvio.

### **TEORIA**

Per assicurare la massima flessibilità nella partecipazione al percorso, le 480 ore di lezioni teoriche si svolgeranno in parte in presenza (per un monteore di 275 ore) e in parte a distanza (FAD) asincrona (205 ore).

### **TIROCINIO**

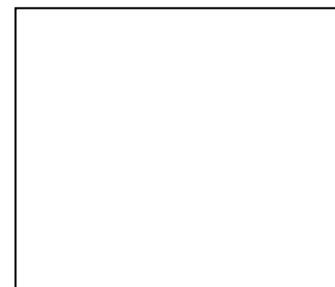
Tutti i percorsi oltre alle lezioni teoriche comprendono 4 esperienze di tirocinio guidato per un totale di 520 ore da svolgersi presso le strutture e i servizi nel cui ambito è prevista la figura professionale dell'OSS:

- n. 150 ore in U.O. di degenza ospedaliera e/o in strutture intermedie (Ospedali di comunità; Unità riabilitative; Hospice);
- n. 170 ore in strutture per anziani: case di riposo, R.S.A., strutture semiresidenziali;
- n. 200 ore suddivise in due esperienze, di 100 ore ciascuna, presso strutture e servizi afferenti alle aree disabilità, integrazione sociale e scolastica, assistenza domiciliare, salute mentale.

Il tirocinio può essere avviato solo dopo la completa frequenza del modulo di base e la frequenza delle ore di disciplina specifica relativa al modulo professionalizzante. Ogni modulo di tirocinio, per essere ritenuto valido, deve essere completato per almeno il 90% della sua durata.



**CODESS  
SOCIALE**  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



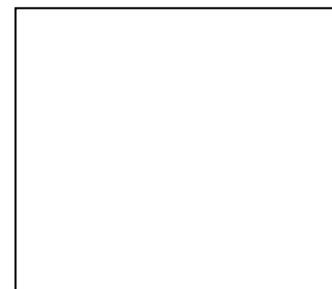
## Percorso formativo per Operatore Socio Sanitario

AREA/DISCIPLINE	Modulo di base tra parentesi sono specificate le ore di FAD	Modulo professionalizzante tra parentesi sono specificate le ore di FAD
<b>AREA SOCIO-CULTURALE ISTITUZIONALE E LEGISLATIVA</b>		
Legislazione socio-sanitaria e legislazione del lavoro	12	-
Organizzazione dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali	15 (15)	-
Aspetti di etica, bioetica e deontologia professionale	18	-
Orientamento al ruolo	10	-
Rielaborazione del tirocinio	-	20
Inglese	-	10
Salute, malattia e disabilità	10 (10)	-
<b>AREA PSICOLOGICA E SOCIALE</b>		
Psico-pedagogia e sociologia	25	-
Relazione professionale con assistito, caregiver ed equipe	-	40
<b>AREA IGIENICO-SANITARIA, TECNICO-OPERATIVA</b>		
Igiene	30 (30)	-
Igiene, sicurezza e comfort ambientale	20 (20)	-
Principi e metodi assistenziali rivolti ai bisogni di base della persona	15 (15)	-
Assistenza alla persona nei bisogni di base e nelle attività di vita quotidiana	-	60 (35)
Primo soccorso	-	15 (10)
Assistenza alla persona sottoposta a intervento chirurgico	-	10
Assistenza alla persona con disturbi mentali	-	20 (10)
Assistenza alla persona con dipendenze patologiche	-	10
Assistenza alla persona anziana	-	25 (15)
Assistenza alla persona con disabilità in età evolutiva e adulta	-	25 (15)
Assistenza e cure di fine vita	-	15
Attività di animazione e riabilitazione	-	20
Approcci assistenziali e metodi nei contesti sanitario, socio-sanitario e sociale	25 (25)	-
Salute e sicurezza sul lavoro	20 (5)	-
Informatica applicata		10
<b>TOTALE ORE TEORICHE</b>	<b>200 (120)</b>	<b>280 (85)</b>
<b>TIROCINIO</b>		<b>520</b>
<b>TOTALE ORE DEL PERCORSO</b>	<b>1000</b>	



**CODESS  
SOCIALE**  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Organismo  
di Formazione  
accreditato  
dalla Regione  
del Veneto



## **ALLEGATO 2. MANSIONI DELL'OPERATORE SOCIO SANITARIO così come definite e declinate nella Legge Regionale n. 20 del 2001**

### **PRINCIPALI ATTIVITÀ PREVISTE PER L'OPERATORE SOCIO-SANITARIO**

1) Assistenza diretta e aiuto domestico alberghiero:

- assiste la persona, in particolare non autosufficiente o allettata, nelle attività quotidiane e di igiene personale;
- realizza attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico;
- collabora ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psicofisiche residue, alla rieducazione, alla riattivazione e al recupero funzionale;
- realizza attività di animazione e socializzazione di singoli e gruppi;
- coadiuva il personale sanitario e sociale nell'assistenza al malato anche terminale e morente;
- aiuta la gestione dell'utente nel suo ambito di vita;
- cura la pulizia e l'igiene ambientale.

2) Intervento igienico-sanitario e di carattere sociale:

- osserva e collabora alla rilevazione dei bisogni e delle condizioni di rischio-danno dell'utente;
- collabora all'attuazione degli interventi assistenziali;
- valuta, per quanto di competenza, gli interventi più appropriati da proporre;
- collabora all'attuazione di sistemi di verifica degli interventi;
- riconosce e utilizza linguaggi e sistemi di comunicazione-relazione appropriati in relazione alle condizioni operative;
- mette in atto relazioni-comunicazioni di aiuto con l'utente e la famiglia, per l'integrazione sociale e il mantenimento e recupero dell'identità personale.

3) Supporto gestionale, organizzativo e formativo:

- utilizza strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio;
- collabora alla verifica della qualità del servizio;
- concorre, rispetto agli operatori dello stesso profilo, alla realizzazione dei tirocini e alla loro valutazione;
- collabora alla definizione dei propri bisogni di formazione e frequenta corsi di aggiornamento;
- collabora, anche nei servizi assistenziali non di ricovero, alla realizzazione di attività semplici.

### **COMPETENZE DELL'OPERATORE SOCIO-SANITARIO**

#### Competenze tecniche

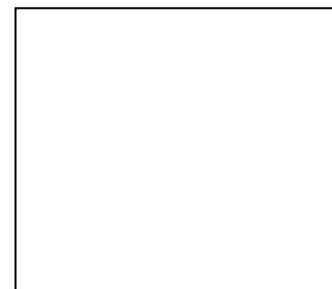
In base alle proprie competenze e in collaborazione con altre figure professionali, sa attuare i piani di lavoro. È in grado di utilizzare metodologie di lavoro comuni (schede, protocolli, ecc...). È in grado di collaborare con l'utente e la sua famiglia:

- nel governo della casa e dell'ambiente di vita, nell'igiene e cambio biancheria;
- nella preparazione e/o aiuto all'assunzione dei pasti;
- quando necessario, e a domicilio, per l'effettuazione degli acquisti;
- nella sanificazione e sanitizzazione ambientale.

È in grado di curare la pulizia e la manutenzione di arredi e attrezzature, nonché la conservazione degli stessi e il riordino del materiale dopo l'assunzione dei pasti. Sa curare il lavaggio, l'asciugatura e la preparazione del materiale da sterilizzare. Sa garantire la raccolta e lo stoccaggio corretto dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico sanitario, e dei campioni per gli esami diagnostici, secondo protocolli stabiliti. Sa svolgere attività finalizzate all'igiene personale, al cambio della biancheria, all'espletamento delle funzioni fisiologiche, all'aiuto nella deambulazione, all'uso corretto di presidi, ausili e attrezzature, all'apprendimento e mantenimento di posture corrette. In sostituzione e appoggio dei familiari e su indicazione del personale preposto è in grado di:



**CODESS  
SOCIALE**  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



- aiutare per la corretta assunzione dei farmaci prescritti e per il corretto utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso;
- aiutare nella preparazione alle prestazioni sanitarie;
- osservare, riconoscere e riferire alcuni dei più comuni sintomi di allarme che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, ecc...);
- attuare interventi di primo soccorso;
- effettuare piccole medicazioni o cambio delle stesse ed effettuare iniezioni intramuscolari;
- controllare e assistere la somministrazione delle diete;
- aiutare nelle attività di animazione e che favoriscono la socializzazione, il recupero e il mantenimento di capacità cognitive e manuali;
- collaborare a educare al movimento e favorire movimenti di mobilitazione semplici su singoli e gruppi;
- provvedere al trasporto di utenti, anche allettati, in barella-carrozzella;
- collaborare alla composizione della salma e provvedere al suo trasferimento;
- utilizzare specifici protocolli per mantenere la sicurezza dell'utente, riducendo al massimo il rischio;
- svolgere attività di informazione sui servizi del territorio e curare il disbrigo di pratiche burocratiche;
- accompagnare l'utente per l'accesso ai servizi.

#### Competenze relative alle conoscenze richieste

Conosce le principali tipologie di utenti e le problematiche connesse.

Conosce le diverse fasi di elaborazione dei progetti di intervento personalizzati.

Riconosce per i vari ambiti, le dinamiche relazionali appropriate per rapportarsi all'utente sofferente, disorientato, agitato.

É in grado di riconoscere le situazioni ambientali e le condizioni dell'utente per le quali è necessario mettere in atto le differenti competenze tecniche.

Conosce le modalità di rilevazione, segnalazione e comunicazione dei problemi generali e specifici relativi all'utente.

Conosce le condizioni di rischio e le più comuni sindromi da prolungato allettamento e immobilizzazione.

Conosce i principali interventi semplici di educazione alla salute, rivolti agli utenti e ai loro familiari.

Conosce l'organizzazione dei servizi sociali e sanitari e quella delle reti informali.

#### Competenze relazionali

Sa lavorare in équipe.

Si avvicina e si rapporta con l'utente e con la famiglia, comunicando in modo partecipativo in tutte le attività quotidiane di assistenza; sa rispondere esaurientemente, coinvolgendo e stimolando al dialogo.

É in grado di interagire, in collaborazione con il personale sanitario, con il malato morente.

Sa coinvolgere le reti informali, sa rapportarsi con le strutture sociali, ricreative, culturali dei territori.

Sa sollecitare e organizzare momenti di socializzazione, fornendo sostegno alla partecipazione a iniziative culturali e ricreative sia sul territorio che in ambito residenziale.

É in grado di partecipare all'accoglimento dell'utente per assicurare una puntuale informazione sul Servizio e sulle risorse.

É in grado di gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità.

Affiancandosi ai tirocinanti, sa trasmettere i propri contenuti operativi.



**CODESS  
SOCIALE**  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

